

TREBO ApS

Flensborggade 21, 1 tv
1669 København V

Årsrapport
26. marts 2018 - 31. marts 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

30/08/2019

Thomas Trebbien
Dirigent

(Urevideret)

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

| | |
|------------------------------|---|
| Virksomhedsoplysninger | 3 |
|------------------------------|---|

Påtegninger

| | |
|-------------------------|---|
| Ledelsespåtegning | 4 |
|-------------------------|---|

Erklæringer

| | |
|---|---|
| Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger | 5 |
|---|---|

Årsregnskab

| | |
|--------------------------------|---|
| Anvendt regnskabspraksis | 6 |
|--------------------------------|---|

| | |
|-------------------------|---|
| Resultatopgørelse | 7 |
|-------------------------|---|

| | |
|---------------|---|
| Balance | 8 |
|---------------|---|

| | |
|-------------|----|
| Noter | 10 |
|-------------|----|

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

TREBO ApS
Flensborggade 21, 1 tv
1669 København V

Telefonnummer: 22419903
e-mailadresse: Treboengineering@gmail.com

CVR-nr: 39445107
Regnskabsår: 26/03/2018 - 31/03/2019

Revisor

KPMG P/S
Dampfærgevej 28
2100 København Ø
DK Danmark

CVR-nr: 25578198
P-enhed: 1018974173

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 26. marts 2018 - 31. marts 2019 for TREBO ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

København, den 30/08/2019

Direktion

Thomas Trebbien
Direktør

Andreas Leth Bockhoff
Admin. Direktør

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til den daglige ledelse af TREBO ApS.

Direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 26. marts 2018 - 31. marts 2019 for TREBO ApS.

Vi har opstillet årsregnskabet for TREBO ApS for regnskabsåret 26. marts 2018 - 31. marts 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorer's Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, ledelsen har givet os til brug for at opstille årsregnskabet.

Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, 30/08/2019

Morten Høgh-Petersen , mne34283

Statsautoriseret revisor

KPMG P/S

CVR: 25578198

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Resultatopgørelse

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst. Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling med fradrag af omkostninger til varer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge, pensioner og andre omkostninger til social sikring.

I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til revisor, advokat samt kontingenter mv.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balance

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter forudbetalinger for omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for korrektioner af skat vedrørende tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Resultatopgørelse 26. mar. 2018 - 31. mar. 2019

| | Note | 2018/19 kr. |
|---|------|----------------|
| Bruttoresultat | | 369.772 |
| Personaleomkostninger | | -250.371 |
| Resultat af ordinær primær drift | | 119.491 |
| Ordinært resultat før skat | | 119.491 |
| Skat af årets resultat | | -26.268 |
| Årets resultat | | 93.133 |
| Forslag til resultatdisponering | | |
| Øvrige reserver | | 93.133 |
| I alt | | 93.133 |

Balance 31. marts 2019

Aktiver

| | Note | 2018/19 kr. |
|---|------|----------------|
| Udviklingsprojekter under udførelse | | 119.401 |
| Immaterielle anlægsaktiver i alt | | 119.401 |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | 29.041 |
| Materielle anlægsaktiver i alt | | 29.041 |
| Anlægsaktiver i alt | | 148.442 |
| Andre tilgodehavender | | 2.616 |
| Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse | | 1.098 |
| Tilgodehavender i alt | | 3.714 |
| Likvide beholdninger | | 113.667 |
| Omsætningsaktiver i alt | | 117.381 |
| Aktiver i alt | | 265.823 |

Balance 31. marts 2019

Passiver

| | Note | 2018/19 kr. |
|--|------|----------------|
| Registreret kapital mv. | | 50.000 |
| Reserve for udviklingsomkostninger | | 93.133 |
| Egenkapital i alt | | 143.133 |
| Hensættelse til udskudt skat | | 26.268 |
| Hensatte forpligtelser i alt | | 26.268 |
| Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning | | 96.422 |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt | | 96.422 |
| Gældsforpligtelser i alt | | 96.422 |
| Passiver i alt | | 265.823 |

Noter

1. Yderligere oplysninger om aktiviteter mv.

Selskabets formål er at udøve virksomhed med produktion, handel og service inden for automatiseret affaldssortering samt aktiviteter i tilknytning hertil.

2. Information om gennemsnitligt antal ansatte

| | |
|------------------------------------|----------------|
| | 2018/19 |
| Gennemsnitligt antal ansatte | 2 |