



XL-BYG Webshop ApS

Holmstrupgårdvej 20

8220 Brabrand

CVR-nr. 36 45 29 43

Årsrapport for

1. januar – 31. december 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 24. juni 2021.

Dirigent:

Tommi Hjelmdal Ahrenholt

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Selskabsoplysninger	4
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Egenkapitalopgørelse	7
Noter	8
Anvendt regnskabspraksis	10

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for XL-BYG Webshop ApS.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2020.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brabrand, den 20. april 2021

Direktion

Thorbjørn Sejer Jensen
administrerende direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i XL-BYG Webshop ApS

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for XL-BYG Webshop ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit Revisors ansvar for revisionen af regnskabet. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabets ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 20. april 2021

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Michael Nielsson
statsautoriseret revisor
mne15151

Rasmus Møllgaard Stenskrøge
statsautoriseret revisor
mne34161

Selskabsoplysninger

Selskabet

XL-BYG Webshop ApS
Holmstrupgårdvej 20
8220 Brabrand

Telefon: 70 26 42 19

E-mail-adresse: websupport@XL-BYG.dk

Hjemmeside: www.XL-BYG.dk

CVR-nr.: 36 45 29 43

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december

Hjemstedskommune: Aarhus

Direktion

Thorbjørn Sejer Jensen
Administrerende direktør

Bank

Sydbank
Store Torv 12
8100 Aarhus C

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Nobelparken
Jens Chr. Skous Vej 1
8000 Aarhus C

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2020 DKK	2019 DKK
Bruttoresultat		1.768.504	1.430.231
Personaleomkostninger	2	-1.383.951	-1.337.391
Resultat af primær drift		384.553	92.840
Finansielle omkostninger		-26.063	-13.195
Resultat før skat		358.490	79.645
Skat af årets resultat	3	-79.024	-17.578
Årets resultat		279.466	62.067
 Forslag til resultatdisponering			
Overført overskud		279.466	62.067
		279.466	62.067

Balance pr. 31. december

AKTIVER

	Note	2020	2019
		DKK	DKK
Tilgodehavender fra salg		134.634	166.059
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder		75.396	68.184
Andre tilgodehavender		875	120
Tilgodehavender		210.905	234.363
Likvide beholdninger		3.432.114	1.267.687
Omsætningsaktiver		3.643.019	1.502.050
Aktiver		3.643.019	1.502.050

PASSIVER

	Note	2020	2019
		DKK	DKK
Anpartskapital		80.000	80.000
Overført resultat		431.310	151.844
Egenkapital		511.310	231.844
Anden gæld		135.731	47.091
Langfristede gældsforpligtelser.....	4	135.731	47.091
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.724.610	876.608
Selskabsskat		77.024	15.578
Anden gæld		194.344	330.929
Kortfristede gældsforpligtelser		2.995.978	1.223.115
Gældsforpligtelser		3.131.709	1.270.206
Passiver		3.643.019	1.502.050
Eventualforpligtelser og øvrige økonomiske forpligtelser	5		
Nærtstående parter	6		

Egenkapitaloppgørelse

	Anparts- kapital	Overført overskud	I alt
	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar 2019	80.000	89.777	169.777
Overført jf. resultatdisponering		62.067	62.067
Egenkapital 1. januar 2020.....	80.000	151.844	231.844
Overført jf. resultatdisponering		279.466	279.466
Egenkapital 31. december 2020.....	80.000	431.310	511.310

Noter

1 Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er at drive handel med byggematerialer og byggemarkedsartikler på internettet.

2 Personaleomkostninger

	2020	2019
	DKK	DKK
Gager og lønninger	1.259.775	1.214.464
Pensioner	97.796	94.687
Andre omkostninger til social sikring	26.380	28.240
	1.383.951	1.337.391
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	3	3

3 Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat	79.024	17.578
Årets skat i alt	79.024	17.578

4 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

Efter 5 år	135.731	47.091
Mellem 1 og 5 år	0	0
Langfristet del	135.731	47.091
Inden for 1 år	194.344	330.929
Kortfristet del	194.344	330.929
	330.075	378.020

5 Eventualforpligtelser og øvrige økonomiske forpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser eller øvrige økonomiske forpligtelser.

Noter

6 Nærtstående parter

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet XL-BYG a.m.b.a. Koncernrapporten for XL-BYG a.m.b.a. kan rekvireres på følgende adresse:

XL-BYG a.m.b.a.
Holmstrupgårdvej 20
8220 Brabrand

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C. Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste regnskabsår.

Årsregnskabet er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og gevinst over løbetiden.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug indeholder det forbrug af handelsvarer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning. Vareforbruget indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med købet.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, administration mv.

Bruttoresultat

I henhold til årsregnskabslovens § 32 er posterne nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger sammendraget i en post benævnt bruttoresultat.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, som vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i alt væsentlighed svarer til nominel værdi.