

Team DS A.m.b.a.

Storhaven 7
7100 Vejle
CVR-nr. 25153936

Årsrapport 2020

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
11.04.2021

Morten Bünemann Dalsgaard
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2020	8
Balance pr. 31.12.2020	9
Egenkapitalopgørelse for 2020	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Team DS A.m.b.a.

Storhaven 7

7100 Vejle

CVR-nr.: 25153936

Hjemsted: Vejle

Regnskabsår: 01.01.2020 - 31.12.2020

Bestyrelse

Peter Weje Nielsen, formand

Jens Kristian Bøgild Sommer

Michael Hjorth

Direktion

Birgit Strange

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Egtved Allé 4

6000 Kolding

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 for Team DS A.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 25.03.2021

Direktion

Birgit Strange

Bestyrelse

Peter Weje Nielsen
formand

Jens Kristian Bøgild Sommer

Michael Hjorth

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Team DS A.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Team DS A.m.b.a. for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 25.03.2021

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Poul Skovgaard

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne26777

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i indkøb af fotoartikler samt afsætning heraf til medlemmerne.

Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen har i årets løb truffet beslutning om at omorganisere selskabets aktiviteter, herunder afvikle en række af de nuværende funktioner, herunder salg og levering fra eget lager samt tilhørende indkøbsfunktion og administration. Selskabet vil i løbet af 2021 herefter fortsætte som et rent gennemfakturerings-selskab.

Som følge af denne beslutning er selskabets lejemål opsagt til fraflytning i løbet af 2021, ligesom en række medarbejdere ligeledes er opsagt til fratræden i løbet af 2021. Der er i årsrapporten 2020 afsat omkostninger til fratrædelsesgodtgørelser, fraflytningsomkostninger, ekstraordinær lagernedskrivning mv., som påvirker årets resultat negativt med 1.187 t.kr., heraf er 625 t.kr. indeholdt i posten "bruttofortjeneste".

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør et overskud på 153 t.kr.

Forårets COVID-19 nedlukning betød et markant omsætnings- og indtjeningsfald, mens omsætningen og indtjeningen hen over sommeren og i efteråret har været som forventet. Samlet set har COVID-19 krisen frem til 31.12.2020 ikke haft væsentlig effekt for årets samlede ordinære indtjening.

Henset til årets øvrige begivenheder, herunder de ovenfor trufne omstrukturings-beslutninger og de i årsrapporten 2020 deraf afsatte omkostninger, er resultatet for 2020 tilfredsstillende.

Ved udgangen af 2020 er der 46 medlemmer.

Medlemmerne har til fordel for selskabet afgivet pant i andelsindskud og vedtægtsmæssige reserver i foreningen og/eller stillet anden form for sikkerhed for samhandlen, hvilket medvirker til at reducere selskabets risiko for tab på tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.

Begivenheder efter balancedagen

COVID-19 nedlukningen hos hovedparten af medlemmerne fra ultimo december 2020 og ind i 2021, betyder at selskabets omsætning og indtjening er negativt påvirket de første måneder af 2021. Med basis i 2020, er det ledelsens forventning og forhåbning, at hovedparten af det tabte kan indhentes i løbet af de kommende måneder. Denne forventning er naturligvis behæftet med en vis usikkerhed.

Bortset herfra er der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Bruttofortjeneste/-tab	2	4.042.000	3.231.793
Personaleomkostninger	3	(3.880.426)	(3.801.581)
Af- og nedskrivninger	4	(7.632)	(26.678)
Driftsresultat		153.942	(596.466)
Andre finansielle indtægter		67.632	70.530
Andre finansielle omkostninger		(34.094)	(62.036)
Resultat før skat		187.480	(587.972)
Skat af årets resultat	5	(34.667)	(28.225)
Årets resultat		152.813	(616.197)
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		152.813	(616.197)
Resultatdisponering		152.813	(616.197)

Balance pr. 31.12.2020

Aktiver

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	7.632
Materielle aktiver	6	0	7.632
Anlægsaktiver		0	7.632
Fremstillede varer og handelsvarer		4.523.652	9.047.755
Varebeholdninger		4.523.652	9.047.755
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		5.949.421	7.549.640
Andre tilgodehavender		95.936	949.170
Tilgodehavender		6.045.357	8.498.810
Likvide beholdninger		50.025	4.403
Omsætningsaktiver		10.619.034	17.550.968
Aktiver		10.619.034	17.558.600

Passiver

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Virksomhedskapital	7	460.000	480.000
Vedtægtsmæssige reserver		3.211.863	4.038.788
Egenkapital		3.671.863	4.518.788
Bankgæld		253.503	6.008.215
Leverandører af varer og tjenesteydelser		4.373.156	6.082.942
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	8	828.887	507.236
Anden gæld		1.491.625	441.419
Kortfristede gældsforpligtelser		6.947.171	13.039.812
Gældsforpligtelser		6.947.171	13.039.812
Passiver		10.619.034	17.558.600
Begivenheder efter balancedagen	1		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	9		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		

Egenkapitalopgørelse for 2020

	Virksomheds- kapital kr.	Vedtægts- mæssige reserver kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	480.000	4.038.788	4.518.788
Kapitalforhøjelse	40.000	0	40.000
Kapitalnedsættelse	(60.000)	(979.738)	(1.039.738)
Årets resultat	0	152.813	152.813
Egenkapital ultimo	460.000	3.211.863	3.671.863

Noter

1 Begivenheder efter balancedagen

COVID-19 nedlukningen hos hovedpartens af medlemmerne fra ultimo december 2020 og ind i 2021, betyder at selskabets omsætning og indtjening er negativt påvirket de første måneder af 2021. Med basis i 2020, er det ledelsens forventning og forhåbning, at hovedparten af det tabte kan indhentes i løbet af de kommende måneder. Denne forventning er naturligvis behæftet med en vis usikkerhed.

Bortset herfra er der fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

2 Bruttofortjeneste/-tab

Ledelsen har i årets løb truffet beslutning om at omorganisere selskabets aktiviteter, herunder afvikle en række af de nuværende funktioner, herunder salg og levering fra eget lager samt tilhørende indkøbsfunktion og administration. Selskabet vil i løbet af 2021 herefter fortsætte som et rent gennemfakturerings-selskab.

Som følge af denne beslutning er selskabets lejemål opsagt til fraflytning i løbet af 2021, ligesom en række medarbejdere ligeledes er opsagt til fratreden i løbet af 2021. Der er i årsrapporten 2020 afsat omkostninger til fratrædelsesgodtgørelser, fraflytningsomkostninger, ekstraordinære lagernedskrivninger mv., som påvirker årets resultat negativt med 1.187 t.kr., heraf er 625 t.kr. indeholdt i posten "bruttofortjeneste".

3 Personaleomkostninger

	2020	2019
	kr.	kr.
Gager og lønninger	3.615.893	3.386.247
Pensioner	257.777	306.497
Andre omkostninger til social sikring	(32.274)	68.886
Andre personaleomkostninger	39.030	39.951
	3.880.426	3.801.581
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	6	7

Der er i posten personaleomkostninger indeholdt omkostninger til fratrædelsesgodtgørelser og forventede lønomkostninger uden modydelse. Der henvises til note 2 ovenfor.

4 Af- og nedskrivninger

	2020	2019
	kr.	kr.
Afskrivninger på materielle aktiver	7.632	26.678
	7.632	26.678

5 Skat af årets resultat

	2020 kr.	2019 kr.
Aktuel skat	30.000	25.000
Regulering vedrørende tidligere år	4.667	3.225
	34.667	28.225

6 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	1.465.650
Kostpris ultimo	1.465.650
Af- og nedskrivninger primo	(1.458.018)
Årets afskrivninger	(7.632)
Af- og nedskrivninger ultimo	(1.465.650)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0

7 Virksomhedskapital

	Antal	Pålydende værdi kr.	Nominel værdi kr.
Ordinære andele	46	10.000	460.000
	46		460.000

8 Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse

Regnskabsposten omfatter den del af medlemmernes kapitalkonti, som overstiger de vedtægtsmæssige reserver pr. statusdagen. Regnskabsposten indeholder desuden beløb, som medlemmerne har indbetalt, som sikkerhed for samhandel.

9 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2020 kr.	2019 kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	127.058	148.028

10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er tinglyst virksomhedspant på nominelt 4.500 t.kr. omfattende tilgodehavender fra salg samt varebeholdninger. Virksomhedspantet ligger til sikkerhed for gæld til pengeinstitut. Regnskabsmæssig værdi af pantsatte tilgodehavender fra salg udgør 5.949 t.kr. (2019: 7.550 t.kr.) og regnskabsmæssig værdi af pantsatte varebeholdninger udgør 4.524 t.kr. (2019: 9.048 t.kr.)

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer

efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle aktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, kontantrabatter mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta mv.

Skat

Årets skat består af årets aktuelle skat for andelsforeningen. Andelsforeningens skat beregnes på baggrund af foreningens skattepligtige indkomst, som baseres på foreningens skattemæssige formue ultimo året.

Balancen

Materielle aktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

3-5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

I det omfang medlemmernes kapitalkonti (inkl. årets overførsel) overstiger de vedtægtsmæssige reserver pr. statusdagen, indregnes de disponible medlemsreserver under posten "gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse".