



# SERVIA A.M.B.A

## Årsrapport for 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 8. april 2021.

**Dirigent**

---

Martin Højbjerg Kjær

CVR-nr. 40 53 22 85  
Kokbjerg 30  
DK-6000 Kolding

# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 8

Balance 31. december 9

Egenkapitalopgørelse 11

Noter til årsregnskabet 12

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for SERVIA A.M.B.A..

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2020.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 8. april 2021

## Direktion

Pernille N. Johannessen  
adm. direktør

## Bestyrelse

Anders Jørgen Banke  
formand

Kim Henning Hansen

Carsten Höegh Christiansen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i SERVIA A.M.B.A.

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for SERVIA A.M.B.A. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 8. april 2021

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Claus Dalager  
statsautoriseret revisor  
mne26745

Thomas Riis  
statsautoriseret revisor  
mne32174

# Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	SERVIA A.M.B.A. Kokbjerg 30 6000 Kolding  CVR-nr.: 40 53 22 85 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: Kolding
<b>Bestyrelse</b>	Anders Jørgen Banke, formand Kim Henning Hansen Carsten Höegh Christiansen
<b>Direktion</b>	Pernille N. Johannessen
<b>Revision</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Nobelparken Jens Chr. Skous Vej 1 8000 Aarhus C

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at levere juridisk rådgivning, assistance til håndtering af GDPR-krav, projektleddelse samt forhandle, formidle og indgå indkøbskontrakter.

## Udvikling i året

SERVIA's formål er at udnytte synergier blandt andelshaverne og styrke nærheden til kunder og lokalsamfund.

2020 har været et spændende år for SERVIA. Efter den meget positive opstart, hvor der er blevet skabt et tæt og konstruktivt forhold til andelshaverne, er der blevet anvendt ressourcer til mere udadvendte opgaver for at gøre opmærksom på selskabets eksistens i forhold til både nye andelshavere og kommende medarbejdere.

Trods de generelle udfordringer som COVID-19 har medført, er det lykkedes selskabet at udbygge og styrke det positive samarbejde ikke blot til andelshaverne, men også til omverdenen. Selskabet har ud over de generelle opgaver med at yde juridisk bistand og gennemføre udbud - formålet at igangsætte et større strategisk projekt til gavn for andelshaverne. Selskabet oplever fortsat mange positive tilkendegivelser fra leverandører, men har også erfaret, at selskabets formål med at skabe synergi blandt andelshaverne er et budskab som medfører, at selskabet i et vanskeligt marked har let ved at tiltrække kompetente medarbejdere.

Selskabet har afholdt tre ejermøder i 2020, hvor andelshaverne har drøftet og igangsat yderligere initiativer samt evalueret samarbejdet. Der er enighed om at fortsætte det tætte og gode samarbejde, og fortsætte udviklingen af SERVIA ved at afdække nye muligheder for samarbejde i regi af selskabet.

Selskabets resultatopgørelse for 2020 -viser et resultat tæt på nul, idet selskabets andelshavere dækker de omkostninger, der er forbundet med at drive selskabet. Selskabets egenkapital udgør 376 TDKK, hvoraf 400 TDKK svarer til den indskudte andelskapital og underskuddet for 2020 svarer til 24 TDKK.

SERVIA har i lighed med det øvrige samfund, måttet forholde sig til den globale COVID-19-pandemi. Selskabet har ikke økonomisk været nævneværdigt påvirket af pandemien.

## Målsætninger og forventninger for det kommende år

Selskabet forventede et nulresultat i 2020 og resultatet endte med et resultat tæt på nul.

Selskabet forventer en stabil drift i 2021, og forventer ligeledes et nulresultat for 2021.

Forventningerne til 2021 er positive, forstået således, at selskabet forventer at optage yderligere 2-3 nye andelshavere i selskabet. Derudover forventes det, at selskabet vil udvide sine aktiviteter med yderligere 1-2 aktiviteter.



# Ledelsesberetning

## Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt resultatet af selskabets aktiviteter for 2020 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2020 DKK	2019 DKK
<b>Nettoomsætning</b>		<b>10.634.968</b>	<b>7.468.574</b>
Andre eksterne omkostninger		-2.359.491	-1.686.808
<b>Bruttoresultat</b>		<b>8.275.477</b>	<b>5.781.766</b>
Personaleomkostninger	1	-8.297.374	-5.779.546
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-21.897</b>	<b>2.220</b>
Finansielle omkostninger	2	-8.283	-1.705
<b>Resultat før skat</b>		<b>-30.180</b>	<b>515</b>
Skat af årets resultat	3	6.125	-515
<b>Årets resultat</b>		<b>-24.055</b>	<b>0</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Overført resultat		-24.055	0
		<b>-24.055</b>	<b>0</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2020 DKK	2019 DKK
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		74.989	706.261
Andre tilgodehavender		2.672.642	3.669.831
Udskudt skatteaktiv	4	6.125	0
Periodeafgrænsningsposter		26.953	29.490
<b>Tilgodehavender</b>		<b>2.780.709</b>	<b>4.405.582</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.628.453</b>	<b>0</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>4.409.162</b>	<b>4.405.582</b>
<b>Aktiver</b>		<b>4.409.162</b>	<b>4.405.582</b>

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2020 DKK	2019 DKK
Andelskapital		400.000	400.000
Overført resultat		-24.055	0
<b>Egenkapital</b>		<b>375.945</b>	<b>400.000</b>
Hensættelse til udskudt skat	4	0	515
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>0</b>	<b>515</b>
Kreditinstitutter		0	2.185.698
Leverandører af varer og tjenesteydelser		55.726	80.065
Anden gæld		3.977.491	1.739.304
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>4.033.217</b>	<b>4.005.067</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>4.033.217</b>	<b>4.005.067</b>
<b>Passiver</b>		<b>4.409.162</b>	<b>4.405.582</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	5		
Anvendt regnskabspraksis	6		

## Egenkapitalopgørelse

	<u>Andelskapital</u> DKK	<u>Overført resultat</u> DKK	<u>I alt</u> DKK
Egenkapital 1. januar	400.000	0	400.000
Årets resultat	0	-24.055	-24.055
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>400.000</b>	<b>-24.055</b>	<b>375.945</b>

# Noter til årsregnskabet

	2020	2019
	DKK	DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	7.103.925	4.986.512
Pensioner	1.109.940	715.517
Andre omkostninger til social sikring	56.149	48.027
Andre personaleomkostninger	27.360	29.490
	<b>8.297.374</b>	<b>5.779.546</b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
<b>2 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	8.283	1.705
	<b>8.283</b>	<b>1.705</b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	0	0
Årets udskudte skat	-6.640	515
Regulering af udskudt skat tidligere år	515	0
	<b>-6.125</b>	<b>515</b>
<b>4 Hensættelse til udskudt skat</b>		
Periodeafgrænsningsposter	4.000	2.000
Skattemæssigt underskud til fremførsel	-10.125	-1.485
Overført til udskudt skatteaktiv	6.125	0
	<b>0</b>	<b>515</b>
<b>Udskudt skatteaktiv</b>		
Opgjort skatteaktiv	6.125	0
<b>Regnskabsmæssig værdi</b>	<b>6.125</b>	<b>0</b>

# Noter til årsregnskabet

## 5 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser pr. 31. december 2020.

# Noter til årsregnskabet

## 6 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for SERVIA A.M.B.A. for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Årsregnskab for 2020 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Ved salg af ydelser indregnes nettoomsætning, i takt med at ydelserne leveres.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder indirekte produktionsomkostninger og omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.



# Noter til årsregnskabet

## 6 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende forsikringspræmier og abonnementer.

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Pernille Nielsen Johannessen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-365867422155

IP: 86.52.xxx.xxx

2021-04-08 17:07:23Z

NEM ID 

## Kim Henning Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-117445234946

IP: 2.111.xxx.xxx

2021-04-08 18:01:41Z

NEM ID 

## Anders Jørgen Banke

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-721592033220

IP: 85.27.xxx.xxx

2021-04-08 18:21:53Z

NEM ID 

## Carsten Høegh Christiansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-622738062927

IP: 85.191.xxx.xxx

2021-04-09 05:34:56Z

NEM ID 

## Thomas Riis

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:33771231-RID:14416973

IP: 208.127.xxx.xxx

2021-04-09 13:40:53Z

NEM ID 

## Claus Dalager

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:33771231-RID:96633080

IP: 208.127.xxx.xxx

2021-04-09 13:48:12Z

NEM ID 

## Martin Højbjerg Kjær

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-136704174053

IP: 85.191.xxx.xxx

2021-04-09 14:38:24Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: BPUUQ-FF7M-E2EZY-E0YQN-56T13-T140M

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>